

1. SCOPO	2
2. CAMPO DI APPLICAZIONE	2
3. DEFINIZIONI	2
4. MODALITÀ ESECUTIVE	3
4.1 Documentazione necessaria e specifiche tecniche	3
4.1.1 Analisi Rifiuti speciali non pericolosi e farmaci scaduti	3
4.2 Trasporto	4
4.2.1 Formulare	4
4.3 Accesso all'impianto	4
4.3.1 Pesata di ingresso	5
4.3.1.1 Gestione materiale radiocontaminato	5
4.3.2 Scarico e confezionamento dei rifiuti	6
4.3.2.1 Rifiuti diretti al termovalorizzatore	6
4.3.2.2 Rifiuti diretti alla stazione di trasferimento	6
4.3.3 Pesata di uscita	7
4.4 Verifiche e controlli	7
4.5 Obblighi ai fini della sicurezza	7
4.6 Gestione sostanze stupefacenti	8
4.7 Gestione mutuo soccorso	8
5. DOCUMENTI GENERATI	9
6. DISTRIBUZIONE E ARCHIVIAZIONE	10

©NEUTALIA S.P.A.

Riproduzione vietata – Legge 22 aprile 1941 n. 663 e successivi aggiornamenti. Tutti i diritti sono riservati. Nessuna parte del presente documento può essere riprodotta o diffusa con un mezzo qualsiasi, fotocopie, microfilm o altro, senza il consenso scritto di NEUTALIA S.P.A.

Stato delle modifiche

00	Prima emissione	RSGI	RD	RD	31/08/21
Edizione	Descrizione e riferimenti	Redatto	Verificato	Approvato	Data

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

1. Scopo.

Scopo della presente istruzione è di gestire i rapporti tra la società NEUTALIA ed i conferitori e di fornire delle linee guida per una corretta gestione degli automezzi conferenti rifiuti in ingresso al sito e dei rifiuti stessi. Tutti gli accessi dei conferitori di rifiuti presso l'impianto NEUTALIA sono regolamentati mediante la stipula di contratti e/o offerte. Questo permette di effettuare le opportune verifiche prima dell'avvio dei conferimenti. In base alla tipologia di rifiuto che deve essere conferito vengono applicate modalità differenti, riportate nei paragrafi seguenti.

2. Campo di applicazione.

La presente istruzione è diretta al personale dell'Ufficio Pesa, dell'Ufficio Tecnico e al personale degli Uffici Amministrativi. La procedura è resa nota anche ai conferitori in maniera tale che sappiano come comportarsi al momento dell'accesso all'impianto. In caso di inosservanza alle disposizioni della presente istruzione operativa, NEUTALIA provvederà alla contestazione scritta nei confronti del contravventore.

3. Definizioni.

Conferitore. Società o Ente che conferisce presso NEUTALIA i propri rifiuti per essere smaltiti tramite termodistruzione o per essere sottoposti a messa in riserva prima di essere trasferiti ad impianti di recupero e/o smaltimento.

Detentore. Il produttore dei rifiuti o il soggetto che li detiene.

Formulario. Documento di accompagnamento per il trasporto dei rifiuti.

Produttore. La persona la cui attività ha prodotto rifiuti, cioè il produttore iniziale o la persona che ha effettuato operazioni di pretrattamento, di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione di detti rifiuti.

Rifiuto: Qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A alla parte quarta del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e smi e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi.

Trasportatore. Il soggetto che si occupa del trasporto dei rifiuti.

Intermediario: Impresa che dispone il recupero o lo smaltimento di rifiuti per conto terzi senza effettuare le operazioni di raccolta, trasporto e detenzione.

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

4. Modalità esecutive

I conferitori inviano a NEUTALIA o alla sua intermediaria commerciale AEMME Linea Ambiente una richiesta scritta per ricevere un'offerta per il conferimento dei rifiuti nella quale devono indicare:

- ◆ codice CER del rifiuto da smaltire con breve descrizione dello stesso;
- ◆ quantitativo che si necessita smaltire.

I codici CER dei rifiuti autorizzati ad essere trattati nell'impianto sono riportati nel documento **E IO 12-01 Elenco codici CER autorizzati**.

4.1 Documentazione necessaria e specifiche tecniche

NEUTALIA o la sua intermediaria commerciale AEMME Linea Ambiente, provvede a richiedere la compilazione della "Mod 10-02 Scheda rifiuto" in cui il cliente deve riportare i dati anagrafici del produttore, informazioni sul ciclo di produzione del rifiuto, una dichiarazione di non pericolosità del rifiuto conferito e una dichiarazione attestante la provenienza del rifiuto (urbana o industriale), ad esclusione dei rifiuti urbani e dei rifiuti sanitari; tale scheda, ad eccezione dei rifiuti urbani, dei rifiuti sanitari e dei rifiuti fam 02 (scarti alimentari) deve essere accompagnata dall'analisi, come indicato sul Mod 10-02. Una volta ricevuta la documentazione la richiesta viene sottoposta alla Direzione ed in caso di esito positivo viene predisposta apposito contratto/offerta.

Prima dell'avvio dei conferimenti il cliente deve fornire tutte le autorizzazioni rilasciate dagli Enti competenti in materia di raccolta e trasporto dei rifiuti in oggetto. Tali autorizzazioni devono essere accompagnate, ove previsto, dalle relative lettere di notifica dell'atto in questione rilasciate dall'Ente competente. Il soggetto conferente deve inoltre trasmettere la seguente documentazione:

- ◆ **Mod IO 10-01 Scheda conferitore:** il conferitore deve riportare tutti i dati anagrafici del produttore, del trasportatore e dell'intestatario fattura, oltre al rifiuto conferito con la stima del quantitativo.
- ◆ **Mod IO 10-04 Dichiarazione idoneità:** dichiarazione di idoneità allo svolgimento delle mansioni inerenti all'attività di trasporto comprensiva di elenco del personale/autisti che potranno accedere all'impianto per il conferimento. Ogni variazione deve essere tempestivamente comunicata pena l'inibizione al conferimento per gli autisti non comunicati;
- ◆ Sottoscrizione dell'**Informativa lavoratori esterni** da parte sia del cliente che del trasportatore;
- ◆ Sottoscrizione del **Documento Riservatezza e privacy**.

4.1.1 Analisi Rifiuti speciali non pericolosi e farmaci scaduti

Prima della ricezione dei rifiuti speciali all'impianto, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nell'Autorizzazione Integrata Ambientale, per i rifiuti per i quali esiste il corrispondente codice CER specchio

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

(pericoloso), si provvede a verificare l'accettabilità degli stessi mediante acquisizione di idonea certificazione riportante le caratteristiche chimico-fisiche dei rifiuti citati (analisi).

L'analisi deve essere eseguita per ogni conferimento di partite di rifiuti ad eccezione di quelli che provengono continuativamente da un ciclo tecnologico ben definito, in tal caso la verifica deve essere almeno semestrale. Per i parametri minimi che l'analisi deve comprendere si rimanda a quelli indicati sul "Mod 10-02 Scheda rifiuto" da considerarsi parte integrante delle offerte; tale analisi deve essere presentata anche per i rifiuti aventi codice EER non pericoloso assoluto (esclusi i rifiuti urbani, sanitari e della fam 02).

Per i farmaci scaduti è necessaria analisi/dichiarazione che ne attesti la non pericolosità.

NEUTALIA, nell'ambito delle attività di controllo dei rifiuti in ingresso, si riserva di prelevare dei campioni di rifiuto durante lo scarico e sottoporli ad analisi.

4.2 Trasporto

Per il trasporto ed il conferimento, i rifiuti devono essere accompagnati dal formulario di identificazione (FIR). I rifiuti urbani provenienti dalla raccolta sul territorio non sono accompagnati dal formulario.

Il conferitore si impegna a conferire presso l'impianto di incenerimento i rifiuti contemplati nel contratto/offerta, con l'utilizzo di automezzi autorizzati. Nel caso dei rifiuti sanitari, devono essere utilizzate procedure di trasporto conformi alla normativa ADR/RID per rifiuti (norme per il trasporto di merci pericolose).

4.2.1 Formulari

I formulari devono essere compilati in ogni parte e devono riportare, tra le "annotazioni", il soggetto a cui fatturare il servizio di smaltimento, ovvero il cliente: sarà cura del personale dell'Ufficio Pesa verificarne la corretta compilazione al momento dell'accesso all'impianto. I formulari compilati parzialmente o in maniera non conforme a quanto previsto dalla normativa vigente non potranno essere accettati e il carico verrà quindi respinto con immediata comunicazione all'ente di controllo. Eventuali correzioni e modifiche che dovessero essere effettuate sui formulari dal produttore o dal trasportatore dei rifiuti devono essere riportate in maniera chiara e ben evidenziate sugli stessi formulari, con relativa giustificazione nel campo delle annotazioni e in ogni modo devono essere comunicate ufficialmente in tempo utile all'Ufficio Pesa.

4.3 Accesso all'impianto

Il destino dei rifiuti diretti alla combustione (speciali non pericolosi, sanitari, CER 20.03.01 e CER 20.03.02) è il deposito preliminare (D15) per i rifiuti destinati alla fossa e incenerimento (D10) per i rifiuti sanitari; invece, il destino dei rifiuti diretti alla stazione di trasferimento è il deposito preliminare (D15) per i rifiuti CER 20.03.07 e la messa in riserva (R13) per i rifiuti CER 20.30.03 e CER 20.01.08.

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

Tutti i mezzi in ingresso dotati di cassone aperto devono essere provvisti di telo di copertura per evitare spandimenti di rifiuto lungo il percorso. Le zone dedicate al conferimento dei rifiuti potranno essere raggiunte seguendo la viabilità interna del sito opportunamente segnalata.

Esistono quattro diverse aree di scarico:

1. avanfossa: rifiuti urbani, rifiuti speciali, rifiuti cimiteriali e farmaci scaduti;
2. stazione di trasferimento: ingombranti, terre da spazzamento, frazione organica;
3. area rifiuti sanitari in contenitori monouso: rifiuti sanitari;
4. area rifiuti sanitari in contenitori riciclabili: rifiuti sanitari.

Gli orari di scarico dipendono dall'area in cui viene conferito il rifiuto ed è riportato all'interno dei singoli contratti/offerte. Il calendario con i giorni di chiusura dell'impianto e l'orario di conferimento sono pubblicati sul sito aziendale nella sezione "Servizi - Orari".

Ogni automezzo deve necessariamente essere pesato sia in entrata all'impianto sia in uscita dall'impianto.

4.3.1 Pesata di ingresso.

Gli autisti devono sostare lungo la linea di "STOP" antistante al cancello d'ingresso del sito. Posso accedere solamente se la pesa di ingresso è libera. Una volta entrato e aver posizionato l'automezzo sulla pesa, devono mettere in sicurezza il mezzo prima di scendere. Se il rifiuto è accompagnato dal formulario di identificazione (FIR) l'autista consegna al pesatore i documenti (**IO-12 Controllo documentazione conferitori**). Il pesatore deve inoltre verificare:

1. che il viaggio sia compreso nel programma se il rifiuto conferito è un rifiuto soggetto a programmazione (**Mod IO 11-02 Programma conferimenti Speciali e mutuo soccorso e Mod IO 11-01 Pianificazione settimanale conferimenti ROT e cimiteriali**);
2. che il formulario sia compilato correttamente (**E IO 12-02 Verifica Formulario**).

Solo dopo aver avuto riscontro positivo delle verifiche sopra riportate il pesatore può procedere alla registrazione del conferimento e l'autista può andare a scaricare. Per le modalità di registrazione si rimanda all'**IO-24 Registrazione automezzi**.

4.3.1.1 Gestione materiale radiocontaminato.

NEUTALIA è dotata di strumentazione radiometrica (portale) per il controllo in continuo della presenza di eventuali sorgenti radioattive all'interno dei carichi di rifiuti in ingresso. La procedura di controllo e di gestione dei rifiuti che si rivelano contaminati (**IOA 4.5.1-05 Controlli radiometrici**), reperibile sul sito internet di NEUTALIA, nella sezione Clienti/Fornitori, alla voce Procedure e Modulistica, costituisce parte integrante dei contratti/offerte.

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

4.3.2

Scarico e confezionamento dei rifiuti

4.3.2.1 Rifiuti diretti al termovalorizzatore

Esistono tre differenti aree di scarico: avanfossa e due aree di scarico dei rifiuti ospedalieri.

Nel caso di non conformità del carico (**PR 11 Gestione incidenti, non conformità, azioni correttive e preventive**), il personale delle aree di scarico chiama il proprio Capoturno per segnalare il problema. Il capoturno valuterà se sia necessario informare e/o chiamare anche il Referente Pesa. Dopo un controllo visivo per verificare la tipologia di non conformità si provvede a compilare il "**Modulo Verifica Conformità**" ed in seguito il personale dell'Ufficio pesa e/o Tecnico provvederà ad inviare comunicazione al cliente.

AVANFOSSA In quest'area devono essere conferiti i soli codici CER autorizzati destinati alla fossa riportati nel paragrafo 1 dell' **E IO 12-01 Elenco codici CER autorizzati**. Il materiale deve essere conferito sfuso, non imballato e deve avere dimensioni inferiori a 50 cm per lato.

Tutte le operazioni dello scarico dei rifiuti in fossa sono seguite in remoto dal gruista. Il gruista supervisiona, tramite il sistema di videocontrollo, le attività di scarico controllando, per quanto possibile, l'eventuale presenza nel materiale scaricato di rifiuti non conformi per qualità e dimensioni al caricamento nel forno. Inoltre, controlla che l'autista, durante le operazioni di scarico non metta in atto comportamenti pericolosi per la sua sicurezza. Per motivi di sicurezza, a seguito della valutazione del rischio cancerogeno sui gas di scarico degli automezzi, è autorizzata la contemporanea presenza in avanfossa al massimo di tre automezzi. Gli autisti devono sostare lungo la linea di "STOP" antistante il tunnel di ingresso all'area di scarico avanfossa e può accedere all'area di scarico solamente quando il portone scorrevole di ingresso viene aperto dal gruista e il segnale del semaforo in ingresso avanfossa passa da rosso a verde.

Una volta entrato il conferitore deve posizionare l'automezzo in corrispondenza del portone o della bocca di lupo liberi. In caso di posizionamento in corrispondenza del portone l'autista deve aprire il cancello di protezione prima dello scarico e provvedere alla sua chiusura una volta terminate le operazioni di scarico. Una volta terminato lo scarico l'autista deve provvedere alla pulizia dell'area.

Tutti gli automezzi in uscita dalla zona di scarico dei rifiuti devono effettuare il lavaggio delle ruote.

AREA RIFIUTI SANITARI MONOUSO (o area ROT). L'operazione di scarico è effettuata, come anche riportato nei contratti/offerte sottoscritti dai conferitori, dall'autista in collaborazione con gli addetti dell'area ROT.

AREA RIFIUTI SANITARI RICICLABILI Tale area è in concessione a Società Terza e da essa direttamente gestita.

4.3.2.2 Rifiuti diretti alla stazione di trasferimento

A quest'impianto si recano gli automezzi che conferiscono i rifiuti con codice CER riportati nel paragrafo 2 dell'**E IO 12-01 Elenco codici CER autorizzati**.

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

Tale area è gestita da una società esterna. Dopo aver effettuato lo scarico, gli autisti devono passare alla stazione di lavaggio prima di riposizionarsi sulla pesa per terminare l'operazione di pesata.

Nel caso di non conformità del carico (**PR 11 Gestione incidenti, non conformità, azioni correttive e preventive**), l'operatore deve avvisare l'Ufficio Pesa per segnalare il problema. Il Referente Pesa, dopo un controllo visivo per verificare la tipologia di non conformità, provvede a compilare il "**Modulo Verifica Conformità**" ed in seguito il personale dell'Ufficio Pesa e/o Tecnico provvederà ad inviare comunicazione al cliente.

4.3.3 Pesata di uscita.

Gli autisti dopo aver posizionato l'automezzo sulla pesa, devono mettere in sicurezza il mezzo prima di scendere per terminare la pesata. L'addetto alla pesa effettua la seconda pesata, in uscita e stampa il cedolino di pesata in duplice copia.

Nel caso dei rifiuti accompagnati da formulario l'addetto alla pesa consegna il formulario compilato nella parte inerente al destinatario: due copie da consegnare all'autista (copia riservata al trasportatore e copia da ritornare al produttore) e una copia da conservare in NEUTALIA (copia riservata al destinatario). Nel caso dei rifiuti sanitari i formulari verranno consegnati in seguito.

4.4 Verifiche e controlli

NEUTALIA ha in servizio un sistema di videocontrollo/videosorveglianza e provvede alla vigilanza dei conferimenti avvalendosi del proprio Ufficio Tecnico. Il personale NEUTALIA potrà dare disposizioni anche verbali, nei casi di urgenza, salvo successiva formalizzazione scritta. NEUTALIA avrà facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, opportune verifiche atte ad accertare l'osservanza delle disposizioni di legge e delle condizioni contrattuali.

Sono previste periodiche analisi a campione di tipo chimico e/o merceologico sui rifiuti conferiti in impianto al fine di verificare le dichiarazioni dei conferitori.

4.5 Obblighi ai fini della sicurezza

Il Cliente è responsabile di tutti i danni di qualsiasi genere o natura che dovessero derivare alle persone o cose a causa del non corretto svolgimento del servizio di trasporto e scarico e si impegna a manlevare NEUTALIA da ogni azione, molestia o altro che potesse derivarne.

Il Cliente deve adottare, nell'espletamento del servizio ed in ottemperanza ai disposti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., i procedimenti e le cautele necessari a garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori, nonché ad evitare i danni ai beni pubblici e privati, osservando tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e di prevenzione degli infortuni, oltre che le norme di comune prudenza. Il trasporto e lo scarico dei rifiuti devono essere effettuati da personale edotto del rischio rappresentato dalla

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

movimentazione degli stessi, informato circa la loro pericolosità e dotato di idonee protezioni atte ad evitare il contatto diretto con i rifiuti e l'inalazione.

4.6 Gestione sostanze stupefacenti

Nel caso di sostanze stupefacenti o psicotrope (a cui non è assegnato nessun codice CER) i conferitori sono le stesse autorità che hanno effettuato il sequestro. Tali sostanze devono essere smaltite tramite caricamento separato dagli altri rifiuti. Le autorità a necessità contattano NEUTALIA, verificando la possibilità di conferire. Nel caso di risposta affermativa è necessario coordinarsi con la sala controllo per il ricevimento del carico.

Pesata di ingresso. Gli autisti dopo aver posizionato l'automezzo sulla pesa, devono mettere in sicurezza il mezzo prima di scendere e consegnare la documentazione relativa al provvedimento di distruzione al Responsabile dell'UP/UT. L'addetto alla pesa deve annotare il peso lordo, la data e l'ora di entrata.

Scarico. Un addetto incaricato da NEUTALIA accompagna il mezzo alla zona di scarico, avvertendo la sala controllo in modo da predisporre il personale e i mezzi necessari per effettuare lo smaltimento. Data l'eterogeneità delle confezioni si individuano due diverse metodologie di scarico:

- ◆ elevatore area ROT, nel caso di confezioni aventi dimensioni massime a quelle delle scatole da 60 litri ed aventi un peso inferiore ad 8 kg;
- ◆ benna a polipo calata nel reparto area ROT, assicurando un caricamento separato dagli altri rifiuti, in tutti gli altri casi.

Tutte le operazioni necessarie devono essere condotte da personale formato e nel rispetto delle norme vigenti sulla sicurezza. L'addetto NEUTALIA, assieme alle autorità, deve rimanere per tutta la durata dell'operazione.

Pesata di uscita. Dopo lo scarico il mezzo deve tornare alla pesa. L'addetto alla pesa registra la tara del mezzo. Viene poi compilato un verbale attestante l'avvenuto smaltimento, da archiviare separatamente dagli altri conferimenti (registro carico/scarico di stupefacenti).

4.7 Gestione mutuo soccorso

NEUTALIA stipula degli accordi di mutuo soccorso con altri impianti di termovalorizzazione della Regione Lombardia. Tali accordi permettono di garantire la continuità del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani anche durante le fasi di manutenzione e/o guasti improvvisi del proprio impianto o degli impianti convenzionati. Tali accordi permettono, inoltre, la pianificazione delle manutenzioni ordinarie dei vari impianti, al fine di non avere sovrapposizioni di fermata. Oggetto del mutuo soccorso sono solamente i rifiuti solidi urbani aventi codici CER 20.03.01.

	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
--	--	--------------

In caso di richiesta di mutuo soccorso da parte di altri impianti a NEUTALIA il personale pesa gestite tali rifiuti come descritto nei paragrafi precedenti e i rifiuti provenienti dagli impianti convenzionati devono rispettare le condizioni riportate nei paragrafi precedenti.

Quando invece è NEUTALIA a richiederlo, ove ritenuto necessario ed in caso di disponibilità degli impianti della rete di mutuo soccorso, il personale dell'ufficio pesa indirizza i rifiuti destinati agli impianti convenzionati verso la Stazione di Trasferimento prima di inviarli allo smaltimento definitivo, rispettando le prescrizioni contenute nella propria Autorizzazione Integrata Ambientale.

5. Documenti generati

- ◆ E IO 10-11 Riservatezza e privacy
- ◆ E IO 10-12 Regolamento di conferimento e modalità di applicazione delle penali
- ◆ Mod IO 10-01 Scheda conferitore
- ◆ Mod IO 10-02 Scheda rifiuto
- ◆ Mod IO 10-03 Richiesta conferimento
- ◆ Mod IO 10-04 Dichiarazione idoneità

 NEUTALIA Da cosa nasce Energia	Gestione accesso all'impianto dei conferitori	IO 10
---	--	--------------

6. Distribuzione e archiviazione

RSGI si preoccupa della distribuzione della presente Istruzione Operativa alle seguenti figure:

- ◆ Responsabile Ufficio Tecnico
- ◆ Responsabile Ufficio Pesa
- ◆ Addetta Commerciale
- ◆ Responsabile Amministrativo

Copia del presente documento è archiviata da RSGI nell'Archivio documentazione di Sistema presso il proprio ufficio. Modifiche e adeguamenti porteranno alla revisione del presente documento che verrà poi ridistribuito agli interessati mentre le copie precedenti saranno eliminate ad eccezione di quella presente nell'Archivio che verrà conservata per 3 anni all'interno di un'apposita cartella denominata "Documenti superati".